

POLITICA AMBIENTE E SICUREZZA SSL

ALMA ROMA, nasce negli anni '70 per rispondere ad una diffusa esigenza di "sicurezza" dei cittadini salentini; essa svolge le sue attività come azienda dedita a:

- Servizi di vigilanza
- Servizi di impiantistica di settore,
- Servizi di custodia.
- Servizi di portierato non armato

POLITICA AMBIENTALE

La Politica Ambientale di ALMA ROMA SRL guida la Società nelle attività di diretta responsabilità con l'impegno di utilizzare le risorse necessarie con la massima cura e di salvaguardare l'ambiente quale componente fondamentale della qualità della vita.

In particolare, ALMA ROMA SRL, in un'ottica di miglioramento continuo, si impegna a:

- identificare le esigenze e le aspettative rilevanti delle parti interessate (dipendenti, collaboratori, appaltatori, associazioni sindacali, istituzioni, cittadini, ecc.);
- gestire le attività nel rispetto della legislazione vigente e delle norme volontariamente sottoscritte, perseguendo le opportunità ambientali e mitigando al contempo i rischi;
- promuovere l'uso efficiente delle risorse energetiche e la riduzione delle emissioni di gas serra, attraverso l'implementazione di tecnologie ad alta efficienza energetica e la promozione delle fonti rinnovabili;
- ridurre al minimo l'impatto delle attività sull'ambiente, favorendo l'adozione, sin dalle fasi di progettazione, di una logica Life Cycle Assessment (LCA) (Valutazione del Ciclo di Vita) in tutti i processi, con particolare attenzione ai consumi idrici, ai rifiuti e alla prevenzione dell'inquinamento del suolo e dell'aria;
- incoraggiare e supportare i fornitori a migliorare le proprie performance, sostenendo la circular economy e promuovendo i principi di sostenibilità nelle scelte di approvvigionamento di beni, prodotti e servizi.

Per il rispetto di tali impegni, si andrà ad agire su tutti i livelli dell'organizzazione:

- favorendo la crescita di una cultura responsabile sociale, attraverso la promozione di attività di informazione, formazione e aggiornamento in materia ambientale;
- assicurando la massima trasparenza e attenzione verso gli stakeholder, anche attraverso la loro periodica consultazione;
- promuovendo la selezione dei fornitori anche attraverso logiche di attenzione all'ambiente;
- monitorando e comunicando gli impatti, positivi e negativi, sull'ambiente, anche attraverso l'aggiornamento periodico e la pubblicazione della propria analisi ambientale;

POLITICA SICUREZZA

Considerando la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente, con il presente documento intende:

- esprimere la propria volontà di contemperare le esigenze di sviluppo economico e di creazione di valore con la tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- esplicitare le linee guida aziendali per la suddetta tutela;
- condividere con le parti interessate (dipendenti, collaboratori, appaltatori, associazioni sindacali, istituzioni, cittadini, ecc.) i relativi principi gestionali;
- favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, nella consapevolezza che, per il raggiungimento degli obiettivi legati alla sicurezza, sia determinante il loro contributo attivo;
- fornire il riferimento per attuare, documentare e mantenere attivo un Sistema di gestione della sicurezza solido, credibile e affidabile, che sia conforme a quanto previsto dalla norma UNI ISO 45001 e certificabile da parte di un Organismo Accreditato.

Questo obiettivo si concretizza nei seguenti principi gestionali:

- rispettare integralmente la legislazione vigente (inclusa ogni altra prescrizione sottoscritta dall'azienda), la normativa di riferimento e le procedure aziendali in materia di sicurezza;
- utilizzare di conseguenza mezzi e materiali che presentino caratteristiche conformi alla legislazione di sicurezza vigente;
- provvedere alla sicurezza nei luoghi di lavoro, cercando di eliminare i rischi sin dal momento in cui si valuta il sito produttivo, si investe in nuove attrezzature o si effettuano modifiche all'ambiente lavorativo;
- promuovere e perseguire, in tutte le attività aziendali, il miglioramento delle prestazioni e dei risultati relativi alla sicurezza;

- prevenire e correggere qualsiasi situazione pericolosa, promuovendo la loro segnalazione e implementando sistematicamente l'analisi delle cause e dei possibili rimedi;
- diffondere all'interno dell'azienda, mediante una costante azione di sensibilizzazione, una cultura volta alla messa in atto di forme di comportamento corrette sotto il profilo della sicurezza;
- sviluppare a tutti i livelli aziendali, mediante la formazione e l'informazione, le competenze professionali e l'impegno a operare nel rispetto delle procedure di prevenzione e protezione;
- operare per il raggiungimento di una consapevolezza generalizzata che la responsabilità della sicurezza è affidata a tutti i lavoratori, ai vari livelli aziendali, ciascuno secondo le proprie competenze;
- promuovere il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti nei principali processi del Sistema di gestione, con particolare riguardo per la prevenzione in materia di sicurezza e il miglioramento continuo;
- favorire la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, nei modi previsti dalle norme di legge e dal Sistema di gestione, in merito alla valutazione dei rischi, alle misure di prevenzione e protezione (utilizzando la gerarchia dei controlli), ai programmi di formazione, informazione e addestramento, al processo di comunicazione, alla preparazione e risposta alle emergenze;
- coinvolgere le imprese fornitrici che operano per la ALMA ROMA SRL nella tutela della salute e sicurezza sul lavoro, in particolare mediante la comunicazione della Politica e degli obiettivi, nonché la cooperazione e il coordinamento in ogni fase del rapporto contrattuale;
- perseguire un ragionevole e costante incremento delle performance di sicurezza e dei conseguenti livelli di benessere fisico e intellettuale dei lavoratori, tramite una organizzazione del lavoro finalizzata allo scopo e la messa a disposizione di adeguate risorse economiche, umane e tecnologiche;
- eseguire periodici audit e ispezioni sulla sicurezza, controllando le attività operative, la documentazione formativa e informativa, la valutazione dei rischi e i piani per la prevenzione e il miglioramento;
- verificare in modo continuativo la gestione della sicurezza, attraverso l'analisi critica dei risultati conseguiti e la revisione dei principi sopra riportati e del Sistema di gestione.

La presente Politica è orientata alla prevenzione degli infortuni e delle malattie sul lavoro e rappresenta la guida per il miglioramento continuo delle prestazioni di sicurezza e del relativo Sistema di gestione (anche attraverso la ricerca del costante aggiornamento delle tecnologie impiegate e delle migliori conoscenze a livello scientifico); costituisce inoltre il quadro di riferimento per la definizione e il riesame degli obiettivi di sicurezza da parte della Società.

Tali obiettivi tengono conto delle criticità riportate nel Documento di Valutazione dei Rischi e, come descritto nel Sistema di Gestione, sono riportati nel Piano di miglioramento sicurezza, per le azioni di miglioramento relative alla sicurezza.

LA POLITICA AMBIENTE E SICUREZZA SSL, ha anche un ruolo di documento di comunicazione aziendale; per dargli la massima diffusione, il suddetto documento è esposto nelle bacheche aziendali, in modo che tutti siano consapevoli dei propri obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro; per tutte le altre parti interessate è disponibile sul sito internet aziendale.

È compito del Responsabile Sistema Gestione Integrato:

- verificare che tale documento sia compreso dai propri collaboratori e, se necessario, fornire i chiarimenti richiesti;
- adottare gli opportuni provvedimenti, affinché i dipendenti operino in modo corretto relativamente alla sicurezza e all'ambiente, nello svolgimento delle proprie mansioni.

Per garantire la sua continua adeguatezza ed efficacia, la Politica è periodicamente riesaminata e revisionata – di regola nell'ambito del riesame della Direzione – in modo da recepire i nuovi intendimenti della Direzione e/o i cambiamenti avvenuti.

VERNOLE (LE), 01-07-2020

Il Presidente del CdA

GIORGIO G. DE CARLO